

## Gut zu wissen!

### Allgemeine Informationen

#### Kundenparkplätze / Carterminal

Für unsere Kundschaft steht bei unserem Carterminal in Grünen eine grosse Anzahl Gratis-Parkplätze, ein überdachter Einsteigeplatz sowie eine Cafeteria mit Toiletten zur Verfügung.

#### Abfahrtsorte / Taxi-Dienst

Die Abfahrtsorte erfolgen nach Vereinbarung. Auf Wunsch holen wir Sie mit unserem Taxi-Dienst zu Hause ab – Preise auf Anfrage.

#### Sicherheitsgurte / Kindersitze

In Reiscars müssen Führer und mitfahrende Personen diese während der Fahrt tragen. Kinder bis 4 Jahre müssen zwingend mit einer nach ECE-Reglement-Nr. 44 geprüften Rückhaltevorrichtung (Babysitz) gesichert werden.

#### Rauchen

Sämtliche Reiscars sind Nichtraucher-Busse.

#### Strassengebühren

In den meisten Ländern werden Strassengebühren erhoben. Diese sind in unseren Preisen inbegriffen.

#### Preisänderungen

Preisänderungen aufgrund massiver Treibstoffhöhungen oder Kursschwankungen bleiben vorbehalten.

#### Haftung

Für Schäden und Diebstahl an Gepäck und Velos können wir leider keine Haftung übernehmen. Auf Wunsch kann bei uns eine entsprechende Zusatzversicherung abgeschlossen werden.

#### Schäden / Verunreinigungen an Reiscar

Wir behalten uns vor, mutwillige Schäden oder überdurchschnittliche Verunreinigungen an unseren Fahrzeugen dem Verursacher oder Auftraggeber in Rechnung zu stellen.

#### Bordverpflegung

In allen unseren Reiscars ist eine Auswahl an Getränken erhältlich: Mineralwasser 5 dl, Bier 3.3 dl, Softgetränke und Kaffee à CHF 3.00. Tee oder Bouillon à CHF 2.00 sowie Wein 5 dl à CHF 10.00. Getränke werden direkt im Car bar in Schweizer Franken einkassiert. Gerne organisieren wir für Sie auf Bestellung Gipfeli, Sandwiches etc.

#### Velotransport

Für unsere Veloreisen haben wir einen speziell für Velos eingerichteten Anhänger.

#### Velomiete

Gerne stellen wir Ihnen für unsere Veloreisen Elektrofahrräder von FLYER zum Mieten zur Verfügung. Verlangen Sie unsere Preisliste.

#### Umwelt

Fast alle Fahrzeuge unserer Flotte entsprechen den neusten EU-Emissionsvorgaben EURO 6 zur Reduktion von Partikel- und Stickoxiden.

#### Rollstühle

Die Sommer AG verfügt über einen Spezialcar mit Rollstuhlflift.

#### Chauffeurspesen / Trinkgelder

Verpflegung und Unterkunft des Chauffeurs während Mehrtagesreisen fallen zu Lasten des Auftraggebers. In der Regel werden diese jedoch vom gastgebenden Hotelier/Wirt übernommen. Trinkgelder für Chauffeur und Reiseleiter sind im Fahrpreis nicht enthalten.

### Ausgeschriebene Mehrtagesreisen

#### Buchen Sie Ihre Reise

- mit dem Anmeldekalender in unserem Katalog
- per Internet unter [www.sommer-reisen.ch](http://www.sommer-reisen.ch)
- per Telefon 034 431 15 94
- persönlich bei uns im Büro in Grünen

Nach der Buchung erhalten Sie eine Bestätigung; spätestens 2 Wochen vor der Reise folgt die Rechnung inkl. Reiseunterlagen.

#### Sitzplätze

Wünsche für Platzreservierungen werden in der Reihenfolge der Anmeldungen berücksichtigt. Für mehr Komfort können Sie gegen Aufpreis einen Doppelsitz für sich reservieren. Im VIP Edition Car wird auf ausgeschriebenen Reisen ein Aufpreis für die Sitze der 1. und 2. Reihe erhoben.

#### Einreisebestimmungen

Auf unseren Auslandsreisen benötigen Sie immer mindestens eine gültige Identitätskarte. Sollte ein Reisepass nötig sein, finden Sie den Hinweis in der Bestätigung der jeweiligen Reise oder rufen Sie uns an.

#### Hotels und Reiseleitung

Auf all unseren ausgeschriebenen Reisen übernachten wir in guten Mittelklassehotels (3 bis 4 Sterne). Bei vielen Reisen sind nebst unseren Carchauffeuren und Hostessen zusätzlich erfahrene deutschsprachende Reiseleiter und Stadtführer im Einsatz.

#### Reka

Für ausgeschriebene Mehrtagesfahrten akzeptieren wir 50 % des Arrangementpreises in REKA, maximal CHF 300.00 pro Person.

#### Garantiefonds

Wir sind Mitglied beim Garantiefonds der Schweizer Reisebranche. Ihre im Rahmen einer Pauschalreise einbezahlten Beträge sind bei diesem Fonds gemäss Bundesgesetz für Pauschalreisen sichergestellt.

### Auftragsfahrten

#### Offerten für Auftragsfahrten

Offerierte Auftragsfahrten reservieren wir gerne provisorisch für Sie. Aus organisatorischen Gründen bitten wir Sie, uns rasch möglichst zu benachrichtigen, ob Sie unser Angebot annehmen möchten.

#### Organisation

Wir sind gerne bereit, Ihre Reise von A bis Z zu organisieren. Für den Reservations- und Abrechnungsaufwand wird ein Zuschlag von CHF 25.00 pro Reisetag erhoben. Auf Wunsch gestalten und/oder drucken wir zudem Ihr Reiseprogramm. Kosten bis 50 Kopien CHF 35.00 (jede weitere Kopie CHF 0.20). Nur Vorlage CHF 30.00. Zusätzlich können für spezielle Aufwendungen wie Hotelbuchungen, Vorauszahlungen, Ticketeinkäufe, Inkasso etc. Gebühren erhoben werden.

#### Teilnehmerzahlen

Bei eintägigen Reisen bitten wir Sie um Bekanntgabe der definitiven Teilnehmerzahl bis spätestens drei Tage vor Abreise. Bei mehrtägigen Reisen mit durch uns organisierter Hotelbuchung benötigen wir die Zimmerlisten bis mindestens vier Wochen vor Abreise.

#### Arbeits- und Ruhezeitverordnung

Im Hinblick auf die Einhaltung der gesetzlichen Vorschriften, insbesondere der Arbeits- und Ruhezeitverordnung (ARV), ist es je nach Programm erforderlich, einen zweiten Fahrer einzukalkulieren, wenn die max. Lenkzeit 9 Stunden und max. Präsenzzeit pro Tag 13 resp. 15 Stunden überschreitet.